

ANKARA ÜNİVERSİTESİ SOSYAL MEDYA YÖNETİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM: Amaç, Kapsam ve Dayanak

Madde 1: Amaç

Bu yönergenin amacı, Ankara Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı birimlerinin (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Merkez vb.) sosyal medya hesaplarının açılması, yönetilmesi, içerik standartlarının belirlenmesi ve kurumsal kimliğin dijital platformlarda korunmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Madde 2: Kapsam

Bu yönerge; Ankara Üniversitesi adına açılmış tüm resmi sosyal medya hesaplarını, bu hesapları yöneten personeli ve üniversite kimliğini temsil eden içerikleri kapsar.

Madde 3: Dayanak

Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve Ankara Üniversitesi Kurumsal Kimlik Rehberi esas alınarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM: Hesap Yönetimi ve Yetkilendirme

Madde 4: Hesap Açma Prosedürü

- İzin:** Hiçbir birim, Rektörlük (Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü) onayı olmadan "Ankara Üniversitesi" adını veya logosunu kullanarak resmi hesap açamaz.
- İsimlendirme:** Hesap adları tutarlı olmalıdır. (Örn: @AnkaraUni[BirimAdı])
- İletişim Bilgisi:** Hesaplar, kişisel e-postalar yerine birime ait resmi . . . @ankara.edu.tr uzantılı e-posta adresleri ile tanımlanmalıdır.

Madde 5: Hesap Yöneticilerinin Sorumlulukları

- Her birim, sosyal medya hesabından sorumlu en az bir asil bir yedek personel belirler.
- Yöneticiler; şifre güvenliğinden, içeriklerin güncelliğinden ve gelen soruların nezaket kuralları çerçevesinde yanıtlanmasından sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: İçerik ve Görsel Standartlar

Madde 6: Kurumsal Kimlik Uyumu

- Logo Kullanımı:** Paylaşımlarda sadece Ankara Üniversitesi Kurumsal Kimlik Rehberi'nde belirtilen güncel ve yüksek çözünürlüklü logolar kullanılmalıdır.
- Dil ve Üslup:** Paylaşımlarda T.C. Yazım Kuralları'na uyulur. Üslup; akademik ciddiyete uygun, kapsayıcı, yapıcı ve profesyonel olmalıdır. Argo, siyasi tarafgirlik veya ayrımcı dil kesinlikle kullanılamaz.

Madde 7: Paylaşım İlkeleri

- **Doğruluk:** Bilginin doğruluğu paylaşılmadan önce teyit edilmelidir.
- **KVKK:** Etkinlik fotoğraflarında veya öğrenci paylaşımlarında kişilerin açık rızası gözetilmeli, özel hayatın gizliliği ihlal edilmemelidir.
- **Telif Hakları:** Paylaşılan görsel, video veya müziklerin telif haklarına uygunluğu denetlenmelidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: Kriz Yönetimi ve Etkileşim

Madde 8: Yorumlar ve Etkileşim

- Hakaret, küfür veya nefret söylemi içeren yorumlar moderasyon kapsamında gizlenebilir veya silinebilir.
- Üniversiteye yönelik eleştirel ancak saygılı yorumlara kurumsal bir dille, şeffaf bilgi verilerek yanıt verilmelidir.

Madde 9: Sosyal Medya Krizi

- Kurumsal itibarı zedeleyebilecek olağanüstü durumlarda (siber saldırı, dezenformasyon vb.), birimler kendi başlarına açıklama yapmamalı, durumu derhal Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü'ne bildirmelidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM: Yürürlük ve Yürütme

Madde 10: Yürürlük

Bu yönerge, Ankara Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 11: Yürütme

Bu yönerge hükümlerini Ankara Üniversitesi Rektörü yürütür.